

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, компетенцию и организацию работы Педагогического совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №16 «Ручеек» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» города Невинномысска (Далее – МБДОУ).

1.2. Педагогический совет МБДОУ является постоянно действующим органом самоуправления МБДОУ для коллегиального рассмотрения вопросов образовательной работы с детьми и методической работы с воспитателями.

1.3. Деятельность Педагогического совета МБДОУ регламентируется Федеральным законом ФЗ- №273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» и является формой самоуправления.

1.4. Компетенция Педагогического совета МБДОУ определяется Уставом МБДОУ и включает, в первую очередь, вопросы методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса, а также осуществляет управление педагогической деятельностью.

2. Организация работы Педагогического совета МБДОУ.

2.1 Функции Педагогического совета МБДОУ:

- определяет направления образовательной деятельности МБДОУ;
- отбирает и утверждает образовательные программы для использования в МБДОУ;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МБДОУ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;
- рассматривает вопросы организации дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- заслушивает отчеты заведующей МБДОУ о создании условий для реализации образовательных программ.

2.2. Тематика заседаний Педагогического совета МБДОУ определена в годовом плане МБДОУ и уточняется в процессе непосредственной подготовки. Содержание Педагогического совета МБДОУ носит тематический и итоговый характер.

2.3. К заседаниям Педагогического совета МБДОУ готовится каждый участник.

2.4. Заседание Педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует $\frac{2}{3}$ от общего числа членов Педагогического совета Учреждения.

2.5. Решение Педагогического совета Учреждения принимается открытым голосованием и считается принятым при условии, что за него проголосовало

большинство присутствующих на заседании членов Педагогического совета Учреждения.

2.6. Решение Педагогического совета Учреждения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета Учреждения.

2.7. Возражения кого-либо из членов Педагогического совета Учреждения заносятся в протокол заседания.

2.8. Результативность работы Педагогического совета МБДОУ определяется следующими критериями:

- актуальность темы;
- связь между годовыми задачами и темами Педагогического совета МБДОУ в течение года;
- содержание основного выступления;
- содержание выступлений участников Педагогического совета МБДОУ;
- конкретность принятых решений.

3. Управление деятельностью Педагогического совета

3.1. Членами Педагогического совета Учреждения являются все педагогические работники Учреждения, заведующий Учреждением, его заместители.

3.2. Председатель и секретарь Педагогического совета Учреждения избирается из состава педагогических работников Учреждения сроком на 1 год.

3.3. Председатель Педагогического совета МБДОУ:

- организует деятельность педагогического Совета МБДОУ;
- информирует членов Педагогического совета МБДОУ о предстоящем заседании за 7 дней;
- определяет повестку дня заседания Педагогического совета МБДОУ;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета МБДОУ;
- отчитывается о деятельности Педагогического совета МБДОУ перед Учредителями.

3.4. В нужных случаях на заседание Педагогического совета МБДОУ приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета МБДОУ. Приглашенные на заседание Педагогического совета МБДОУ пользуются правом совещательного голоса.

3.5. Организационной формой работы Педагогического совета Учреждения являются заседания.

3.6. Очередные заседания Педагогического совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы Педагогического совета Учреждения, но не реже четырех раз в течение года.

3.7. Внеочередное заседание Педагогического совета Учреждения созывается председателем Педагогического совета Учреждения.

3.8. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета МБДОУ лежит на заведующем Учреждением. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета МБДОУ. Результаты оглашаются на Педагогическом совете МБДОУ на следующем заседании.

4. Компетенция Педагогического совета Учреждения.

4.1. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности Положением о Педагогическом совете Учреждения, а также действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Компетенция Педагогического совета Учреждения:

- утверждение образовательных программ Учреждения;
- рассмотрение и утверждение методических направлений работы;
- определение учебных изданий, используемых при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, а также примерных образовательных программ дошкольного образования;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования;
- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- выполнение иных функций, вытекающих из Устава Учреждения и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

5. Взаимосвязь Педагогического совета с другими органами самоуправления

5.1. Педагогический совет МБДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения - Общим собранием трудового коллектива МБДОУ, Советом родителей:

- через участие представителей Педагогического совета МБДОУ в заседании Общего собрания, Совета родителей Учреждения;
- представление на ознакомление Общему собранию и Совету родителей Учреждения материалов, разработанных на заседании педагогического Совета МБДОУ;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания и Совета родителей Учреждения.

6. Делопроизводство Педагогического совета МБДОУ

6.1. Заседания Педагогического совета МБДОУ оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета МБДОУ
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета МБДОУ и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета МБДОУ.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов заседаний Педагогического совета Учреждения пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Учреждением и печатью Учреждения и хранится в делах Учреждения постоянно.

7. Ответственность Педагогического совета МБДОУ

7.1. Педагогический совет МБДОУ несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.