

ПРИНЯТО:  
на заседании  
педагогического совета  
протокол №3 от 25.03.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:  
на заседании совета родителей  
протокол №2 от 28.03.2024 г.



УТВЕРЖДЕНО:  
на заседании МБОУ №16  
города Невинномысска  
И.И. Гарник  
Приказ № 214-о/1903 от 01.04.2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации деятельности родительского собрания  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида №16 «Ручеек» с приоритетным  
осуществлением физического направления развития воспитанников»  
города Невинномысска

г. Невинномысск

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №16 «Ручеек» с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» города Невинномысска (далее МБДОУ №16) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Семейным кодексом РФ, ФГОС ДО, Уставом МБДОУ №16 и определяет порядок организации деятельности родительского собрания.

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления МБДОУ №16, действующий в целях развития и совершенствования воспитательного и образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ №16.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников МБДОУ №16.

1.4. Решения Родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на общем собрании МБДОУ №16.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским собранием МБДОУ №16 и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Родительского собрания.**

2.1. Задачи:

- совместная работа Родительского собрания и МБДОУ №16 по реализации государственной, краевой, городской политики в области дошкольного образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ №16;

- рассмотрение и утверждение дополнительных платных услуг в МБДОУ №16;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МБДОУ №16 по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

## **3. Функции Родительского собрания.**

3.1. Родительское собрание МБДОУ №16:

- выбирает Родительский комитет МБДОУ №16;

- знакомится с уставом и другими локальными документами МБДОУ №16, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету МБДОУ №16 решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- изучает основные направления оздоровительной, воспитательной и образовательной деятельности МБДОУ №16, вносит предложения по их совершенствованию;

- обсуждает проблемы организации дополнительных оздоровительных и образовательных услуг воспитанникам, в том числе и платных, в МБДОУ №16;
- заслушивает информацию заведующего, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, об итогах освоения образовательной программы дошкольного образования;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в МБДОУ №16;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МБДОУ №16;
- принимает участие в оказании МБДОУ №16 в укреплении материальной базы МБДОУ №16;
- планирует организацию мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к новомуднему и другим праздникам;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие МБДОУ №16.

#### **4. Права Родительского собрания.**

4.1. Родительское собрание имеет право выбирать Родительский комитет МБДОУ №16, требовать у родительского комитета МБДОУ №16 выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержат не менее одной трети членов Родительского собрания. При несогласии с решением Родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Родительским собранием.**

5.1. Родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет МБДОУ №16.

5.2. Родительское собрание выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.3. Общее Родительское собрание в МБДОУ №16 ведет заведующий совместно с председателем Родительского комитета МБДОУ №16.

5.4. На заседании Родительского собрания МБДОУ №16 присутствуют (по мере необходимости) педагоги и специалисты МБДОУ №16.

5.5. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ №16.

5.6. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.7. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ №16.

5.8. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.9. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет Родительский комитет МБДОУ №16 совместно с заведующим МБДОУ №16.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются на следующем заседании.

## **6. Делопроизводство.**

6.1. Заседание родительского собрания оформляется протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего МБДОУ №16 и печатью. Хранится в делах МБДОУ №16 5 лет и передается по акту (при передаче в архив, при смене руководителя)